

Практикующее сообщество по внутреннему аудиту (СВА) сети PEMPAL

Заседание Рабочей группы (РГ) «Аудит на практике» (АП)

44-е заседание СВА

Ташкент (Узбекистан), 26-27 октября 2017 г.

Цели:

- Проанализировать процесс планирования аудиторского задания, включая установление целей задания, его объёма, справочной базы, последовательности, сроков, а также выделение необходимых ресурсов;
- Получить прочные теоретические и практические знания о подготовке программы аудиторских заданий
- Подготовить примеры из практического опыта для использования в учебных целях в странах-членах
- Согласовать дальнейшие шаги в работе РГ АП

**Ожидаемые
результаты:**

- Примеры целей аудиторского задания
- Примерные план проверки и примеры программ аудиторских заданий
- Практические учебные примеры, отражающие стадию планирования, для последующего использования в учебных целях
- Этапы подготовки и тематика следующего заседания РГ АП

Время	Мероприятие	Цели
ДЕНЬ 1: четверг, 26 октября 2017 г.		
13.45-14.00	Регистрация и раздача материалов	
14.00-14.15	Открытие заседания Представление целей и ожиданий от РГ АП <i>Г-жа Амела Муфтич, лидер РГ АП; начальник Центрального управления внутреннего аудита для учреждений, БиГ</i> <i>Г-н Арман Ватян, лидер СВА; Практика по государственному управлению, Всемирный банк</i>	Поприветствовать участников заседания, ознакомить их с целями РГАП и представить повестку дня
14.15-14.30	Процесс планирования аудиторского задания <i>Г-н Манфред ван Кестерен, руководитель отдела внутреннего аудита, Минфин Нидерландов</i>	Передовая практика в части планирования аудиторского задания
14.30-16.00	Как формулировать цели аудиторского задания? <i>Г-н Жан-Пьер Гарит, консультант Всемирного банка, бывший председатель Совета ИВА</i> <i>Г-н Манфред ван Кестерен, руководитель отдела внутреннего аудита, Минфин Нидерландов</i> <i>Г-жа Руслана Рудницка, Национальная академия финансов и экономики, Минфин Нидерландов</i> <i>Г-жа Амела Муфтич, лидер РГ АП; начальник Центрального управления внутреннего аудита для учреждений, БиГ</i> <i>Г-жа Ливия Яндич, начальник Управления ВА, Минфин Молдовы</i>	Сформировать понимание теоретических и практических аспектов установления целей аудиторских проверок и усовершенствовать конкретный практический пример для изучения
16.00-16.30	Перерыв для неформального общения	
16.30-17.30	Объём аудиторского задания и справочная база: что это такое? <i>Г-н Манфред ван Кестерен, руководитель отдела внутреннего аудита, Минфин Нидерландов</i>	Уяснить теорию и практику при определении объёма аудиторского задания и справочной базы; доработать учебный пример.

Время	Мероприятие	Цели
ДЕНЬ 2: пятница, 27 октября 2017 г.		
9.00-09.40	Доклад результатов работы по определению объёма аудиторской проверки и справочной базы	Уяснить теоретические и практические аспекты определения объёма аудиторской проверки и справочной базы; доработать учебный пример.
09.40-11.00	Ключевые элементы плана и программы аудита: стандарты и практика. Что нам нужно: и программа, и план, или объединённый план/программа? <i>Г-жа Ливия Яндич, начальник Управления ВА, Минфин Молдовы</i> <i>Г-н Макиш Хчяян, начальник отдела регулирования и координации ВА, ЦПГ ГВФК, Минфин Армении</i> <i>Г-н Жан-Пьер Гарит, консультант Всемирного банка, бывший председатель Совета ИВА</i> <i>Г-н Манфред ван Кестерен, руководитель отдела внутреннего аудита, Минфин Нидерландов</i>	Представить примеры и выявить передовой опыт в составлении плана и программы аудиторских заданий в привязке к целям АЗ.
11.00-11.30	Перерыв для неформального общения (при необходимости объединён с предыдущим заседанием)	
11.30-12.30	Как разработать план и программу аудиторского задания? <i>Г-жа Амела Муфтич, лидер РГ АП; начальник Центрального управления внутреннего аудита для учреждений, БиГ</i> <i>Г-жа Руслана Рудницка, Национальная академия финансов и экономики, Минфин Нидерландов</i> <i>Г-н Манфред ван Кестерен, руководитель отдела внутреннего аудита, Минфин Нидерландов</i>	Уяснить процесс планирования аудиторского задания, включая определение последовательности, сроков и выделение необходимых ресурсов, а также разработки программы аудита

Время	Мероприятие	Цели
	<i>Г-н Жан-Пьер Гарит, консультант Всемирного банка, бывший председатель Совета ИВА</i>	
12.30-13.30	Обед	
13.30-14.30	Составление плана и программы аудиторского задания и доработка шаблона <i>Работа в группах</i>	Уяснить процесс планирования аудиторского задания, включая определение последовательности, сроков и выделение необходимых ресурсов Получить прочные теоретические и практические знания о составлении программы АЗ
14.30-15.00	Перерыв для неформального общения	
15.00-16.30	Определение плана и программы АЗ, которые соответствуют передовой практике	Согласовать программы/план, отвечающие передовой практике, и шаблон
16.30-17.00	Обсуждение дальнейших шагов в работе РГАП	Согласовать дальнейшие шаги в работе РГАП
17.00-17.15	Закрытие заседания <i>Г-н Марцус Коэн, член Координационного комитета РЕМПАЛ; ведущий специалист по управлению финансами, Практика по государственному управлению, Всемирный банк</i>	Вручение сертификатов и закрытие заседания РГАП