**Протокол заседания Координационного комитета**

**Видеоконференция 27 февраля 2019 г.**

**Присутствовали**

**Члены КК**

1. Дэниел Бойс (Всемирный банк, управляющий Глобальной практикой Всемирного банка по государственному управлению, Председатель Координационного комитета)
2. Елена Никулина (Всемирный банк, Руководитель программы PEMPAL)
3. Томас Штауффер (SECO, донор)
4. Дарья Кириллова от имени Анны Вальковой (Министерство финансов Российской Федерации, донор)
5. Анна Беленчук (Министерство финансов Российской Федерации, Председатель БС)
6. Канат Асангулов (Министерство финансов Киргизской Республики, Заместитель председателя БС)
7. Анжела Воронин (Министерство финансов Молдовы, Председатель КС)
8. Эдит Немет (Министерство финансов Венгрии, Заместитель председателя СВА)

**Наблюдатели**

1. Йонас Франк (SECO, донор)
2. Младенка Карачич (Министерство финансов Хорватии, Заместитель председателя БС)
3. Арман Ватян (Всемирный банк, координатор ресурсной группы СВА)
4. Наида Чаршимамович (Всемирный банк, член ресурсной группы БС)
5. Елена Слижевская (Всемирный банк, член ресурсной группы КС)
6. Ксения Галанцова (Всемирный банк, Секретариат PEMPAL)
7. Екатерина Залеева (Всемирный банк, Секретариат PEMPAL)
8. Кристина Зайтуна (Всемирный банк, Секретариат PEMPAL)

**ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ**

* + - 1. **Открытие заседания**
			2. **Ход выполнения Плана мероприятий на 2017-2022 годы** (в том числе сроки и ход проведения среднесрочного обзора, планирование годового заседания руководства всех ПС; планирование общего пленарного заседания сети)*.*
			3. **Рассмотрение годового отчета за 2018 финансовый год**
			4. **Ход выполнения планов мероприятий практикующих сообщества в 2019 финансовом году –** актуальная информация председателей ПС.
			5. **Финансы PEMPAL** (актуальная информация о прогнозе бюджета на текущий финансовый год и последующий период)
			6. **Утверждение председателя КК на следующий годовой срок**
			7. **Завершение заседания**

**ПРОТОКОЛ ОБСУЖДЕНИЙ**

**1. Открытие заседания**

Г-н Бойс приветствовал членов Координационного комитета PEMPAL и представил г-на Томаса Штауффера из SECO. Г-н Штауффер приветствовал участников и представился, отметив, что рад приступить к работе в отделе SECO по макроэкономической поддержке и продолжить сотрудничество с программой PEMPAL, которое ранее возглавляла г-жа Ирене Фрай. Все участники также представились.

**2. Ход выполнения Плана мероприятий на 2017-2022 годы**

Г-н Бойс напомнил, что, как обычно, накануне заседания членам КК был направлен доклад о ходе выполнения плана действий в рамках Стратегии PEMPAL на 2017-2022 годы.

Г-жа Никулина пояснила, что за период после предыдущего заседания КК больших изменений не произошло. Было отмечено, что актуальной датой Плана мероприятий следует считать февраль 2019, а не ноябрь 2018 года, как указано в документе. Накануне заседания участникам были направлены два дополнительных документа, актуальные для этого пункта повестки заседания: обновленное операционное руководство и проект технического задания для изучения финансовых механизмов, используемых другими сетями. Обновленное операционное руководство обсуждалось и было утверждено на последнем заседании КК и направлено участникам для сведения.

В проекте технического задания для изучения финансовых механизмов, используемых другими сетями, обобщается предложенный подход для проведения такого анализа и перечисляются сети, к котором рекомендуется обратиться на основании договоренностей, достигнутых по итогам обсуждения этого вопроса в июле в Будапеште. Была достигнута договоренность о том, что такой анализ не следует ограничивать сетями, занимающимися УГФ, а следует включить ряд других сетей, таких как Альянс за финансовую доступность (AFI) и центры оказания технического содействия МВФ. Коллеги из SECO предложили в качестве первого шага сосредоточиться на общем анализе длинного перечня организаций на основе доступной информации, а затем провести более углубленный анализ короткого списка наиболее походящих компараторов. Такой подход был признан весьма обоснованным и был принят.

Г-жа Никулина пояснила, что в соответствии с Планом мероприятий по реализации Стратегии на 2017-2022 годы среднесрочный обзор (ССО), как ожидается, будет проведен в 2020 финансовом году. При условии, что сроки проведения обзора не будут изменены и учитывая, что процедура проведения ССО требует длительной подготовки, КК необходимо будет принять окончательное решение о сроках ССО на следующем заседании. Она добавила, что в рамках прошлого ССО, проведенного в 2015 году, КК создал специальную рабочую группу по проведению ССО и рассмотрел техническое задание для ССО.

*Место проведения и сроки следующего заседания руководства всех ПС*

Г-жа Никулина объяснила, что в рамках подготовки к заседанию КК Секретариат направил приглашения в адрес стран с предложением выразить заинтересованность в проведении заседания, однако пока письменных ответов не получено. Членам КК было предложено доложить о последней информации по этому вопросу, если таковая имеется. Г-жа Воронин отметила, что Министерство финансов Молдовы потенциально заинтересовано в проведении мероприятия, но ему требуется дополнительное время для принятия окончательного решения, учитывая, что недавно в Молдове состоялись выборы и потребуется время для окончательного согласования этого вопроса с руководством. Г-жа Никулина пояснила, что Казначейство России также неофициально выразило потенциальную заинтересованность. Г-на Беленчук сообщила, что Министерству финансов Российской Федерации не известно о потенциальной заинтересованности Казначейства, однако Министерство финансов может оказать содействие Казначейству в проведении мероприятия, если такое решение будет принято. Кроме того, состоялось обсуждение сроков проведения заседания. Молдова и СВА высказали предпочтение, чтобы оно состоялось в сентябре 2019 года, тогда как БС предпочло бы июль 2019 года, учитывая, что все члены Исполкома БС будут чрезвычайно заняты в сентябре в рамках бюджетного цикла. Г-жа Никулина также объяснила, что в соответствии со сложившейся практикой необходимо будет сформировать организационный комитет. Она предложила использовать тот же подход, что и в прошлом году, согласно которому каждое ПС делегирует одного представителя и одного резервного участника, наряду с участием SECO, ресурсной группы Всемирного банка и Секретариата. Она также отметила, что участие в Организационном комитете Министерства финансов Российской Федерации в качестве донора также приветствуется.

*Возможное пленарное заседание всей сети*

Г-жа Никулина объяснила, что организация совещаний – это сложная задача, требующая длительного планирования. Основные соображения при подготовке таких мероприятий – это затраты (учтивая, что стоимость таких мероприятий в прошлом составляла около 800 000 долларов США), а также сложности, связанные с поиском места проведения, где могут проводиться как пленарные заседания, так и параллельные совещания практикующих обществ. Г-н Штауффер отметил, что учитывая высокие затраты на проведение предыдущих аналогичных мероприятий, КК следует более тщательно определить, стоит ли проводить такие дорогостоящие мероприятия и предложил отложить окончательное решение до завершения заседания КК, после чего, возможно, появится бóльшая ясность по поводу финансирования со стороны других доноров. Г-н Бойс добавил, что в целях экономии средств еще одним возможным вариантом может быть проведение будущего заседания всей сети в более малоформатном составе.

**Выводы:**

* КК принял к сведению обновленный план мероприятий на 2017-2022 годы.
* КК дал распоряжение команде скорректировать техническое задание для изучения финансовых механизмов, используемых другими сетями, включив сети, не связанные с УГФ, сопоставимые с PEMPAL с точки зрения финансовых вариантов. Более того, было решено, что в результате анализа может появиться общая информация о большем количестве сетей, из которых могут быть выделены отдельные, наиболее подходящие PEMPAL сети.
* КК дал распоряжение команде подготовить техническое задание на проведение среднесрочного обзора для рассмотрения КК.
* Секретариат свяжется с потенциальными принимающими сторонами для проведения следующего совместного заседания руководства всех ПС, с Министерством финансов Молдовы и Казначейством России с целью подтверждения места проведения заседания в конце марта, учитывая, что предпочтительным сроком является июль 2019 года. Как ожидается, практикующие сообщества и доноры направят своих представителей в Организационный комитет по подготовке совместного заседания руководства всех ПС в 2019 году как только будет объявлено о первом заседании комитета.
* КК перенес решение о пленарном заседании всей сети до следующего заседания.

**3. Рассмотрение годового отчета за 2018 финансовый год**

Г-жа Никулина сообщила, что проект годового отчета PEMPAL за 2018 финансовый год был направлен за неделю до проведения заседания КК. Она напомнила, что КК ранее принял решение изменить принцип отчетности с календарного на финансовый год и разрешил немного задержать сроки подготовки данного отчета, учитывая что недавно была завершена работа над отчетом PEMPAL за 2012-2017 годы, в который включено первое полугодие 2018 финансового года. Она отметила, что в будущем проекты годовых отчетов будут готовиться в ноябре для рассмотрения КК, с тем чтобы завершить работу над ними к концу календарного года.

Что касается содержания проекта годового отчета PEMPAL за 2018 финансовый год, то г-жа Никулина напомнила, что большинство данных за 2018 финансовый год были представлены на совместном заседании руководства всех ПС в июле 2018 года и что этот проект отчета включает обновленную информацию и некоторые дополненные данные, которые появились за период с июля 2018 года. Она обратилась к участникам с просьбой проинформировать коллег о том, будут ли они направлять письменные комментарии к отчету и в какие сроки. Наконец, она напомнила, что КК ранее принял решение о том, что этот отчет не будет рассылаться в печатном виде, а будет размещен на сайте и будет упомянут в следующем издании Бюллетеня, учитывая, что отчет за 5 лет (PEMPAL в 2012-2017 гг.) недавно был опубликован и разослан совместно с ежегодными письмами с выражением благодарности.

Г-н Штауффер сообщил, что SECO направит подробные замечания. Он поблагодарил Секретариат за подготовку отчета, отметив высокий уровень удовлетворенности участников как с точки зрения содержания, так и качества услуг Секретариата. Он высказал ряд общих наблюдений, касающихся таких вопросов, как целесообразность повышения целевого показателя взносов стран-участниц, учитывая, что это показатель уже достиг 11% по сравнению с целевым ориентиром в 7%. SECO отмечает положительные результаты усилий по взаимодействию с другими международными организациями, такими как ОЭСР, МБП и GIFT. Наконец, он поставил вопрос о возможности представить данные о затратах по каждому мероприятию, кроме видеоконференций, с тем чтобы получить ясную информацию о факторах снижения издержек (было ли сокращение затрат достигнуто благодаря активному проведению видеоконференций или оно связано со снижением расходов на проведение очных мероприятий). Г-н Бойс отметил, что в отчете в основном рассматривается экономия средств и рентабельность затрат; вместе с тем для обеспечения «устойчивости» при планировании будущих мероприятий было бы полезно учитывать финансовую неопределенность.

Г-жа Никулина объяснила, что в прошлом Секретариат работал с другой базой данных, которая не позволяла детально анализировать расходы по каждому мероприятию до 2015 года, однако данные за последующие годы могут быть детально проанализированы, как предложил г-н Штауффер. Что касается будущей ситуации с финансами, то Елена пояснила, что отчет построен в учетом структуры результатов стратегии, основным предметом внимания которой являются фактические данные затрат, вместе с тем он может быть дополнен кратким прогнозом будущих затрат. Она добавила, что в разных разделах доклада упоминается сотрудничество с другими международными организациями, а также положительный пример СВА по обеспечению взносов других стран-членов.

**Выводы:**

* Секретариат уточнит проект отчета PEMPAL за 2018 финансовый год с учетом общих предложений, сформулированных членами КК в ходе сегодняшнего заседания. SECO направит письменные замечания к проекту отчета PEMPAL за 2018 финансовый год до 8 марта. Практикующим сообществам предлагается изучить проект отчета на предмет полного учета в нем всех замечаний и экспертных мнений ПС.
* SECO и Министерство финансов Российской Федерации направят свои логотипы для использования в отчете.

**4. Ход выполнения планов мероприятий практикующих сообщества в 2019 финансовом году**

**СВА**

Г-жа Эдит Немет, Заместитель председателя СВА, напомнила, что СВА провел два мероприятия подряд – заседание Рабочей группы по внутреннему контролю (РГВК) и пленарное заведение СВА в Тбилиси (Грузия) с 29 октября по 2 ноября 2018 года. Темой пленарного заседания СВА стало повышение пользы и влияния внутреннего аудита в государственном секторе. В ходе мероприятия состоялись содержательные обсуждения, в ходе которых участники высказали полезные замечания, по итогам которых СВА подготовило короткий продукт знаний. Эксперт Ричард Маггс уже подготовил содержательный проект документа, который убедительно демонстрирует большую пользу внутреннего контроля, а также пользу для СВА.

РГВК также приступила к разработке собственного продукта знаний, применив партисипаторный подход, при котором все участники разрабатывают матрицу оценки – инструмент, оценивающий степень зрелости систем внутреннего контроля. Это будет уникальный инструмент, который будет учитывать особые условия государственного сектора.

Следующее заседание СВА запланировано на начало апреля в Македонии, в рамках которого состоятся два заседания рабочих групп – РГВК и рабочей группы по аудиту на практике (IAIPWG). Основным предметом внимания IAIPWG будет продолжение разработки продукта знаний: первая часть этого продукта знаний касается планирования аудиторского задания, а на предстоящем заседании основное внимание будет уделено этапу проведения выездной проверки. РГВК продолжит работу по разработке инструмента оценки степени зрелости систем внутреннего контроля, разрабатывая дополнительные критерии. В ходе этого мероприятия принимающая сторона представит стратегической документ «Внутренний финансовый контроль в государственном секторе» (PIFC), работа над которым будет завершена в марте, в связи с чем у СВА будет уникальная возможность изучить и обсудить этот новый важный стратегический документ, который будет весьма актуален с точки зрения содержания и координации этого процесса в Македонии, наряду с другими отчетами.

Г-н Арман Ватян добавил, что в соответствии со сложившейся в СВА практикой выбора принимающей стороны на основании финансового взноса, Грузия (принимающая сторона) внесла весьма существенный финансовый и нефинансовый вклад в осеннее мероприятие. Что касается партнерства в рамках предстоящего мероприятия в Македонии, то в нем примет участие руководитель рабочей группы по внутреннему контролю в государственном секторе Генеральной дирекции по вопросам бюджета Европейской комиссии. Кроме того, подтверждена заинтересованность этого органа в участии в мероприятий СВА на регулярной основе, что является большим достижением для СВА. В мероприятии также примут участие представители Sigma ОЭСР, поскольку эта структура разрабатывает аналогичный продукт знаний, в связи с чем коллеги хотели бы обменяться информацией и знаниями с СВА. Кроме того, представители отдела по внутреннему аудиту Европейской комиссии выразили заинтересованность в участии в мероприятиях СВА на регулярной основе. Наконец, Министерство финансов Нидерландов регулярно участвует в мероприятиях СВА и будет участвовать в заседаниях в Македонии. Такие партнерства дают возможность СВА обмениваться знаниями с партнерами и распространять собственные продукты знаний СВА.

**БС**

Г-жа Анна Беленчук, Председатель БС, проинформировала коллег о состоявшихся в 2019 финансовом году мероприятиях БС и о планах на предстоящие месяцы. За период после заседания КК в ноябре 2018 года было проведено одно мероприятие БС: участие в заседании руководителей бюджетных ведомств сети ОЭСР по эффективности и результатам. Она напомнила, что ОЭСР является важным партнером БС, главном образом, в рамках региональной сети руководителей бюджетных ведомств стран Центральной, Восточной и Юго-восточной Европы (ЦВЮВЕ). Более того, ОЭСР – важный источник содержательной работы Рабочей группы БС по программному бюджетированию и БОР (РГПБ), в том числе в рамках участия сообщества в проводимых ОЭСР обследованиях практики БОР и в работе сети руководителей бюджетных ведомств по эффективности и результатам. В рамках такого взаимодействия РГПБ в четвертый раз участвовала в совещании сети руководителей бюджетных ведомств по эффективности и результатам, которое проводилось 26-27 ноября в Париже. Это совещание включало сессию по новейшим разработкам и рекомендациям в части проведения анализа бюджетных расходов в странах ОЭСР, что оказалось полезным для руководства РГПБ, поскольку эта тема станет предметом обсуждения в следующем периоде. В этом году малоформатная делегация РГПБ, принимавшая участие в этом мероприятии, выступила с презентацией о предварительных результатах стран PEMPAL, участвовавших в проводимом ОЭСР обследовании практики БОР в 2018 году. Презентация была воспринята с интересом, и члены БС признали, что получили много полезной информации благодаря участию в этом заседании.

Г-жа Беленчук затем объяснила, что за период после предыдущего заседания КК БС продолжил работу, связанную с участием стран PEMPAL в проводимом ОЭСР обследовании практики БОР за 2018 год при координации РГПБ. Участие в обследовании, в рамках которого анкету заполняют одновременно в одинаковом формате наиболее передовые страны ОЭСР, содействует выполнению одного из приоритетов деятельности БС в текущей Стратегии PEMPAL, именно: расширение массива данных о странах-членах PEMPAL, доступных международному сообществу. Так, участие в этом опросе позволит проводить обширные региональные и международные сравнения, а также выявлять инновационные примеры передовой практики эффективности и программного бюджетирования. Впервые появилась возможность проводить мониторинг последних тенденций в странах PEMPAL, поскольку БС содействовало участию стран PEMPAL в аналогичном исследовании в 2016 году.

Много времени потребовалось для планирования и подготовки ежегодного пленарного заседания БС. Пленарное заседание запланировано на неделю с 18 марта в Ташкенте. Завершена работа над концепцией и программой мероприятия, утвержден список докладчиков и разосланы приглашения. Пленарное заседание будет проходить в таком же формате, что и два предыдущих заседания; при этом каждой из двух рабочих групп будет отведено по одному дню, а в третий день будет представлена новая тема – учет капитальных затрат и государственных инвестиций в бюджете. Принимающая сторона – Министерство финансов Узбекистана внесет некоторый взнос, хотя и в меньшем объеме, чем в мероприятие СВА в Ташкенте.

Г-жа Беленчук кратко рассказала о текущем финансовом состоянии БС и о планах на период до конца финансового года. В первом полугодии 2019 финансового года БС продолжала работу в условиях экономии бюджетных средств, выполняя действующее распоряжение КК, в соответствии которым действует сценарий минимального бюджета на 2019 в условиях сохраняющейся неопределенности по поводу финансирования. Таким образом, размер сэкономленных БС средств в первом полугодии 2019 финансового года составил около 30 000 долларов США, которые планируется направить на участие в заседаниях сети руководителей бюджетных ведомств стран ЦВЮВЕ ОЭСР в июне/июле 2019 года, не предусмотренные в рамках сценария минимального бюджета. БС планирует обратиться к КК с запросом о включении этого мероприятия в бюджет БС на 2019 финансовый год как только появится более ясная информация об окончательной смете затрат на проведение пленарного заседания в Узбекистане. В зависимости от окончательной суммы сэкономленных средств БС сможет запланировать количество участников мероприятия и потенциальные следующее мероприятия БС.

В завершение выступления г-жа Беленчук сообщила КК о том, что БС провело выборы Председателя БС и что ей выпала честь вновь быть избранной на пост Председателя БС. Ее заместителями остались Канат Асангулов из Киргизской Республики и Младенка Карачич из Хорватии, которые также участвовали в заседании КК.

**КС**

Г-жа Анжела Воронин, Председатель КС, сообщила, что за время после последнего заседания КК в ноябре КС провело три заседания, все из них в формате видеоконференции: заседание РГ по использованию IT в казначейских операциях, которое состоялось 18 декабря 2018 года; заседание Исполкома КС 22 января 2019 года и заседание РГ по бухгалтерскому учету и отчетности в государственном секторе 31 января 2019 года.

В заседании РГ по использованию IT в казначейских операциях приняли участие 13 участников из 7 стран. На нем состоялся обмен актуальной информацией об автоматизации процессов УГФ в Албании, Беларуси, Азербайджане и Таджикистане. Кроме того, члены рабочей группы обсудили предложения о будущих мероприятиях.

На заседании Исполкома КС была представлена информация о предыдущих мероприятиях и обсуждалась подготовка к пленарному заседанию КС в 2019 году. Помимо этого, обсуждались планы по проведению других потенциальных мероприятий до конца 2019 финансового года, как например, заседание РГ по использованию IT в казначейских операциях.

В заседании РГ по бухгалтерскому учету и отчетности в государственном секторе приняли участие 47 участников из 9 стран, в том числе члены БС. На этом заседании обсуждался новый продукт знаний на основе подготовленного ранее документа КС в 2014 году. Эксперт КС Марк Силинс представил тезисы нового продукта знаний по оптимизации плана счетов. Участники отметили, что предыдущий документ был очень полезным и что потребуется его актуализация для учета всех сегментов плана счетов и рассмотрения отдельных общих проблем в части внедрения, с которыми сталкиваются все страны. Были утверждены предложенные сроки и следующие шаги. Ряд стран направит свои планы счетов в адрес г-на Силинса. Ожидается, что предварительный вариант продукта знаний будет разработан ко времени проведения пленарного заедания КС в 2019 году.

Среди запланированных до конца текущего финансового года мероприятий КС – видеоконференция РГ по эволюции роли и функций казначейства, запланированная на 14 марта 2019 года. Будут обсуждаться новости о недавней реорганизации в Турции и Азербайджане. Кроме того, на заседании также будет обсуждаться подготовка к пленарному заседанию. Пленарное заседание запланировано на конец мая 2019 года предварительно в Казахстане, на котором будут обсуждаться роли и функции казначейства. Обсуждались различные идеи программы мероприятия. Первоначально планировалось, что состоятся заседания двух рабочих групп подряд, однако имеющиеся ресурсы позволят провести только одно пленарное заседание, учитывая высокие затраты на проведение мероприятий в Казахстане. На момент проведения заседания КК единственным вариантом для проведения мероприятия был Казахстан. Принимающая сторона сообщила о готовности внести финансовый вклад в мероприятие, в том числе предоставить оборудование для устного перевода, питание и культурную программу. На основании имеющейся сметы бюджета для этого мероприятия ожидается, что бюджет превысит первоначальную смету, но останется в рамках 15-процентного отклонения, допустимого в соответствии в с правилами программы. В завершение своего вступления г-жа Воронин сообщила коллегам о том, что полной ясности о месте проведения пленарного заседания нет, учитывая последние новости о смене руководства в Казахстане.

**Выводы:**

* КК принял к сведению планомерное выполнение плана мероприятий всеми ПС в 2019 финансовом году и планов на период до конца финансового года.

**5. Финансы PEMPAL**

Г-жа Никулина сообщила, что, как обычно, в адрес членов КК были направлены два документа: обновленная информация о состоянии бюджетов ПС и программы PEMPAL в целом, отметив при этом, что бюджет программы в целом представлен в отличном от обычного формате, где указан как предыдущий, так и новый сценарий финансирования, а первоначальный прогноз на 2020 года представлен на основе допущения о том, что последний транш SECO поступит в ближайшие месяцы в соответствии с планом. Она пояснила, что предложенные бюджеты ПС на 2020 финансовый год составляют 250 000 долларов США на каждое ПС, плюс сэкономленные в 2019 финансовом году средства ПС. Она добавила, что средства от двух предполагаемых доноров – ЕС и Министерства финансов Российской Федерации в разосланных материалах не учтены, поскольку окончательной договоренности с этими партнерами пока не достигнуто. Г-жа Никулина проинформировала членов КК о том, что по информации ЕС, окончательное решение было принято ЕС в декабре 2018 года и опубликовано в январе 2019 года, согласно которому в качестве взноса в PEMPAL будет выделено 3 000 000 евро. Согласно текущей информации, в настоящее время ЕС изучает административное соглашение, направленное экспертами Всемирного банка. Наконец, она отметила, что в предыдущей версии документа о состоянии бюджета ПС была допущена ошибка в расчете бюджета СВА, которая исправлена в текущей версии, представленной к заседанию.

Г-н Штауффер поблагодарил г-жу Никулину за подготовку информации о состоянии финансов PEMPAL, отметив хорошую новость об одобрении взноса ЕС и от имени SECO выразил надежду на участие других доноров в рамках новой многосторонней структуры. Он также поинтересовался причинами более низких затрат на большинство мероприятий PEMPAL по сравнению с запланированными сметами. Г-жа Никулина объяснила, что практикующим сообществам рекомендовали экономить средства в связи с текущими финансовыми ограничениями и по возможности переносить расходы на следующий финансовый год. Г-жа Чаршимамович привела два примера достижения экономии средств в БС, в том числе за счет низких расценок на размещение в отеле в Португалии и совместного покрытия некоторых затрат в ходе этого мероприятия с GIFT, которое выступило соорганизатором, а также за счет более малочисленного состава участников мероприятий в Москве и Португалии. БС намерено направить сэкономленные средства на участие в заседаниях руководителей бюджетных ведомств стран ЦВЮВЕ ОЭСР в июне/июле 2019 года, не предусмотренные в сценарии минимального бюджета БС.

**Выводы:**

* КК принял к сведению обновленную информацию о бюджете PEMPAL на 2019 финансовый год.
* КК утвердил первоначальные ассигнования бюджетных средств для ПС на 2020 финансовый год в размере 250 000 на каждое ПС плюс сэкономленные средства за 2019 финансовый год. Планы мероприятий ПС на 2020 финансовый год следует скорректировать с учетом этих сумм и представить на рассмотрение в КК к следующему заседанию.

**6. Утверждение председателя КК на следующий годовой срок**

Г-н Бойс напомнил, что его полномочия в качестве Председателя КК завершаются по окончании этого заседания. Г-н Франк отметил, что КК ранее продлевал сроки полномочий председателя до двух лет, однако SECO предлагает вернуться к практике ограничения срока полномочий одним годом, учитывая предполагаемое участие дополнительных доноров.

**Выводы:**

* Г-н Штауффер из SECO выдвинут в качестве следующего Председателя КК начиная с 1 апреля 2019 года. Голосование будет проходить по электронной почте при содействии Секретариата.

**7. Завершение заседания**

Г-н Бойс поблагодарил всех участников за плодотворное обсуждение и завершил заседание.

**Приложения:**

1. **Протокол предыдущего заседания КК**



1. **Отчет о реализации стратегии 2017-22 гг.**



1. **Бюджеты ПС**



1. **Бюджет программы PEMPAL**

